



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Milas Veteriner Fakültesi Dekanlığı
MUHASEBE İŞLERİ BİRİMİ
Yolluk Ödemelerine İlişkin İş Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	---
Toplam Sayfa	Bir(1)

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Geçici görevlendirilenler görev dönüşü hazırlayacakları Geçici Görev Yolluk Bildirimi ve harcamaya esas belgeleriyle birlikte Tahakkuk Servisine başvurur	Maaş ve Tahakkuk Personeli	Harcama Birimi	*657 Sayılı Kanun /www.mys.hmb.gov.tr *5434 Sayılı Kanun *2914 Sayılı Kanun *Ödeme Emri Belgesi *Tahakkuk Teslim tutanağı
2	Geçici Görev Yolluk Bildirimi ve ekli harcama belgeleri yürürlükteki mevzuata göre kontrol edilir.	Maaş ve Tahakkuk Personeli	Harcama Birimi	*657 Sayılı Kanun /www.mys.hmb.gov.tr *5434 Sayılı Kanun *2914 Sayılı Kanun *Ödeme Emri Belgesi *Tahakkuk Teslim tutanağı
3	MYS sistemi üzerinden, yolluk alacak personel bilgileri güncellenir ve kontrol edilir MYS sistemi üzerinden ödeme emri belgesi oluşturulur. Onay için sistem üzerinden Gerçekleştirme görevlisine gönderir.	Maaş ve Tahakkuk Personeli	Harcama Birimi	*657 Sayılı Kanun /www.mys.hmb.gov.tr *5434 Sayılı Kanun *2914 Sayılı Kanun *Ödeme Emri Belgesi *Tahakkuk Teslim tutanağı
4	Gerçekleştirme görevlisi sistem üzerinden kontrol eder. Onaylar ve Harcama Yetkilisine onay için gönderir.	Gerçekleştirme Görevlisi	Harcama Birimi	*657 Sayılı Kanun /www.mys.hmb.gov.tr *5434 Sayılı Kanun *2914 Sayılı Kanun *Ödeme Emri Belgesi *Tahakkuk Teslim tutanağı
5	Harcama Yetkilisi sistem üzerinden kontrol eder onaylar ve Muhasebe birimine gönderir.	Harcama Yetkilisi	Harcama Birimi	*657 Sayılı Kanun /www.mys.hmb.gov.tr *5434 Sayılı Kanun *2914 Sayılı Kanun *Ödeme Emri Belgesi *Tahakkuk Teslim tutanağı
6	Harcama Yetkilisi onayladıktan sonra sistem üzerinden ödeme raporlarını 2'şer nüsha yazdırır. Ödeme Emri belgesi ve eklerini Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisine imzalatır. Tahakkuk teslim tutanağı hazırlanır ekleri ile birlikte Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı iç kontrol birimine teslim eder.	Muhasebe Yetkilisi	Strateji Daire Başkanlığı	*657 Sayılı Kanun /www.mys.hmb.gov.tr *5434 Sayılı Kanun *2914 Sayılı Kanun *Ödeme Emri Belgesi *Tahakkuk Teslim tutanağı
7	Tüm işlemler sonucu evrakların birer sureti standart dosya düzenine göre dosyalanır.	Maaş Tahakkuk Personeli	Harcama Birimi	*657 Sayılı Kanun /www.mys.hmb.gov.tr *5434 Sayılı Kanun *2914 Sayılı Kanun *Ödeme Emri Belgesi *Tahakkuk Teslim tutanağı

HAZIRLAYAN Nuray ÇİFTÇİ Fakülte Sekreteri	ONAYLAYAN Prof. Dr. Artay YAĞCI Dekan
--	--